

государственное казенное учреждение Краснодарского края <b>«Центр занятости населения города Сочи»</b>	Министерство образования Российской Федерации
<i>город-курорт Сочи</i> наименование муниципального образования	управление по образованию и науке Администрации г. Сочи
Уведомительная регистрация коллективного договора соглашения Дата: <i>18.11.2019</i> №: <i>104-ц</i>	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
<i>М.В. Качаева</i> наименование должности, подпись, Ф.И.О.	<b>«Центр внешкольной работы» г. Сочи</b>

354000, г. Сочи, Курортный пр., 32 Б. Тел. директора – 262-16-94, зам. директора по учебно-воспитательной работе – 262-15-36, информационно-методический отдел – 262-18-17, секретарь – 262-31-07  
ИНН 2320052322, КПП 232001001, ОГРН 1032311678167

## Изменения и дополнения к коллективному договору

Заключенного на 2016 - 2019 годы.

Принятого на собрании трудового коллектива  
уведомительная регистрация № 104-ц от 07.12.2016 г. проведена в МБУ  
ДО «Центр внешкольной работы» г. Сочи

Внести изменения в коллективный договор и его приложения:

**п.1.11 Раздела 1** «Общие положения» коллективного договора изложить в новой редакции: «Коллективный договор продляется сроком на три года до 24 ноября 2022 г;

**п.1.1. Общие положения** Приложение № 2 коллективного договора «Положение об оплате труда работников МБУ ДО «Центр внешкольной работы» г. Сочи изложить в следующей редакции: «Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» г. Сочи (далее- Центр) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Краснодарского края от 11 ноября 2008 года №1572-КЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Краснодарского края», постановлением администрации города Сочи №2341 от 24.11.2014г. «О внесении изменений в постановление Главы города Сочи от 2 февраля 2009 года №38 «О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сочи», с постановлением Главы города Сочи № 1280 от 23.12.2008г. «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений города Сочи» (с изменениями), постановлениями администрации города Сочи №285 от 22.02.2012г., №2225 от 01.10.2013г. и №526 от 26.03.2014г. «О повышении минимальных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников муниципальных учреждений города-курорта Сочи, перешедших на отраслевые системы оплаты труда», постановлением администрации города Сочи №663 от 02.03.2015г. «О повышении базовых окладов и ставок

заработной платы работников муниципальных учреждений города-курорта Сочи, перешедших на отраслевые системы оплаты труда», в целях совершенствования оплаты труда работников учреждения, материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности труда, постановлением администрации города Сочи от 16.11.2017г. № 1973 «О повышении базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы работников муниципальных учреждений города-курорта Сочи, перешедших на отраслевые системы оплаты труда», постановлением администрации города Сочи № 1972 от 16.11.2017 «Об индексации базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы работников муниципальных учреждений города-курорта Сочи, перешедших на отраслевые системы оплаты труда», в целях совершенствования оплаты труда работников учреждения, материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности труда»

**п.1.2.** дополнить в новой редакции: председателем профсоюзного комитета избрана Маркина Вера Александровна ( Протокол № 1 от 14.09.2019 г)

**п.2.1. Порядок и условия оплаты труда** Приложение № 2 коллективного договора «Положение об оплате труда работников МБУ ДО «Центр внешкольной работы» г. Сочи изложить в следующей редакции:

«Базовые оклады (базовые должностные оклады), базовые ставки заработной платы работников определяются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности. На основе расчетов и в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников, директор МБУ ДО ЦВР г. Сочи самостоятельно устанавливает оклады (должностные оклады), ставки заработной платы с учетом коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням. Применение коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы установленному по профессиональным квалификационным группам.

Базовые оклады, базовые ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам (ПКГ) и размеры повышающих коэффициентов:

Профессиональная группа	Квалификационный уровень	Базовый оклад, рублей	Повышающий коэффициент
По занимаемым должностям работников муниципальных образовательных учреждений			
<i>Педагогические работники:</i>			
Педагог дополнительного образования, педагог-организатор социальный педагог	2 квалификационный уровень	8068	0,08
Педагог-психолог, методист, мастер производственного	3 квалификационный уровень	8068	0,09

обучения			
<i>Общепромышленные должности служащих первого уровня</i>			
Секретарь-машинистка	1 квалификационный уровень	5 253	0,00
<i>Общепромышленные должности служащих второго уровня</i>			
Лаборант	1 квалификационный уровень	5 341	0,00

Оклады общих профессий рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:

Квалификационный разряд работ	Размер оклада, рублей
1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5163
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5253
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5341
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5430
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5521
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5696
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5876
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6053

**п. 5.1.1. V. Оплата и нормирование труда коллективного договора** изложить в следующей редакции:

«Заработная плата выплачивается работникам за текущий месяц не реже чем за каждые 15 дней путем перечисления на лицевые счета работников денежных средств через Сбербанк. В соответствии с Письмом Минтруда от 10.08.2017 № 14-1/В-725, от 18.04.2017 № 11-4/ООГ-718 при определении размера выплаты заработной платы за первую половину месяца необходимо учитывать оклад (тарифную ставку) работника за отработанное время, а также доплаты в фиксированной сумме за расширение зоны обслуживания, за увеличение объема работы, совмещение должностей, а также выплаты за

4

стаж работы, за квалификационную категорию, выплаты отдельным категориям работников.

Днями выплаты заработной платы являются 10 и 25 числа месяца. При выплате заработной платы работнику вручается расчетный листок. Форма расчетного листка является приложения № 9 к настоящему коллективному договору.»

от работодателя:

Директор МБУ ДО ЦВР

г. Сочи

Л.К.Папантонио

МП



"18" ноября 2019 г.

от работников:

Председатель профсоюзного комитета

В.А.Маркина

МП



"18" ноября 2019 г.



Министерство образования Российской Федерации  
Управление по образованию и науке Администрации г. Сочи  
**Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«Центр внешкольной работы» г. Сочи**

354000, г.Сочи, Курортный пр.,32 Б. Тел. директора – 262-16-94, зам. директора по учебно-воспитательной работе – 262-15-36, информационно-методический отдел – 262-18-17, секретарь – 262-31-07  
ИНН 2320052322, КПП 232001001, ОГРН 1032311678167

## **Изменения и дополнения к коллективному договору**

**Заключенного на 2016 - 2019годы.**

**Принятого на собрании трудового коллектива  
уведомительная регистрация № 104-ц от 07.12.2016 г. проведена в МБУ  
ДО «Центр внешкольной работы» г. Сочи**

Внести изменения в коллективный договор и его приложения:

**Раздел II «Трудовые отношения»** дополнить **пунктом 2.3.6.** «Осуществлять контроль предоставления в Пенсионный фонд России сведений о трудовой деятельности каждого работника, в том числе внесения в индивидуальный (персонифицированный) учет сведений о работниках, и ведения, хранения трудовых книжек работников на электронных или бумажных носителях в организации»;

**Правила внутреннего трудового распорядка (приложение 1 к Коллективному договору), раздел «Порядок приёма, перевода и увольнения работников», пункт 2.1.13.** изложить в редакции:

С 1 января 2020 года организация формирует в электронном виде основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже в отношении каждого работника, сделавшего выбор о предоставлении ему работодателем сведений о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации и представляет ее в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации.

С 1 января 2021 года организация формирует в электронном виде основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже работников, устроившихся на работу впервые после 31 декабря 2020 года и представляет ее в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации.

Информация об основной трудовой деятельности и трудовом стаже работников в электронном виде включает в себя сведения о дате приема на

работу, месте работы, занимаемой должности, трудовой функции, датах постоянных переводов (перемещение) на другую работу, основаниях и причинах расторжений договоров, а также другая предусмотренная Трудовым кодексом РФ, иным федеральным законом информация;

**Правила внутреннего трудового распорядка (приложение 1 к Коллективному договору), раздел «Порядок приёма, перевода и увольнения работников» дополнить пунктом пункт 2.1.17. «Сведения о трудовой деятельности за отчетный месяц передаются в Пенсионный фонд не позднее 15 числа следующего месяца. Если 15 число месяца приходится на выходной или нерабочий праздничный день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день».**

от работодателя:  
Директор МБУ ДО ЦВР г. Сочи  
Л.К. Папантонио

"19" мая 2020 г.



от работников:  
Председатель профсоюзного комитета  
В.А. Маркина

"19" мая 2020 г.





Министерство образования Российской Федерации  
Управление по образованию и науке Администрации г. Сочи  
**Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«Центр внешкольной работы» г. Сочи**

354000, г.Сочи, Курортный пр.,32 Б. Тел. директора – 262-16-94, зам. директора по учебно-воспитательной работе – 262-15-36, информационно-методический отдел – 262-18-17, секретарь – 262-31-07  
ИНН 2320052322, КПП 232001001, ОГРН 1032311678167

### **Изменения и дополнения к коллективному договору**

**Заключенного на 2016 - 2019годы.**

**Принятого на собрании трудового коллектива  
уведомительная регистрация № 104-ц от 07.12.2016 г. проведена в МБУ  
ДО «Центр внешкольной работы» г. Сочи**

Внести изменения в коллективный договор и его приложения:

**Раздел VII «Охрана труда и здоровья» дополнить пунктом 7.2.6.**  
«Работники при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в три года с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работники, достигшие возраста сорока лет, за исключением лиц, указанных в части третьей настоящей статьи, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

(часть вторая введена Федеральным законом от 31.07.2020 N 261-ФЗ)

Работники, не достигшие возраста, дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет до наступления такого возраста и работники, являющиеся получателями пенсии по старости или пенсии за выслугу лет, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на два рабочих дня один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работник освобождается от работы для прохождения диспансеризации на основании его письменного заявления, при этом день (дни) освобождения от работы согласовывается (согласовываются) с работодателем.

Работники обязаны предоставлять работодателю справки медицинских организаций, подтверждающие прохождение ими диспансеризации в день

(дни) освобождения от работы, если это предусмотрено локальным нормативным актом» (ст.185.1. ТК РФ), (часть пятая введена Федеральным законом от 31.07.2020 N 261-ФЗ).

от работодателя:  
Директор МБУ ДО ЦВР г.Сочи  
Л.К.Папантонио

"24" августа 2020 г.



от работников:  
Председатель профсоюзного комитета  
В.А.Маркина

"24" августа 2020 г.

